

Принято

на заседании педагогического Совета
протокол № 8 от 30.08 2022 г.

Утверждено

приказом директора школы
от 30.08.2022 г. № 78-09
Директор М.В. Сирота



П Р А В И Л А

внутреннего распорядка для обучающихся

МБОУ «Чермалыкская школа»

администрации Тельмановского района

Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом ДНР «Об образовании» (от 19. 06. 2015 года Постановление № I-233П-НС) , Уставом Учреждения (далее - Учреждение), Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, письмом МОН ДНР «О деловом стиле одежды учащихся образовательных организаций общего среднего образования» от 15.07.2015 № 1823, устанавливающих нормы поведения учащихся в здании и на территории школы.

1.2 Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения обучающихся в Учреждении.

1.3 Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении. Правила призваны способствовать формированию у обучающегося таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к окружающим, Учреждению.

1.4 Настоящие Правила находятся у директора школы и размещаются на информационном стенде Учреждения, на сайте Учреждения. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и разъяснение их содержания возложено на педагогических работников Учреждения.

1.5 Правила внутреннего распорядка для учащихся школы имеют цель обеспечить безопасность детей во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач школы, определенных ее Уставом.

1.6. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех учащихся школы и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до исключения учащегося из школы. При приеме обучающегося в школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и обслуживающего персонала.

Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.9. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил, в порядке, предусмотренном п.1.5. настоящих Правил. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Права и обязанности обучающихся

Учащиеся Школы имеют право:

- на получение бесплатного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- на выбор форм получения образования, перевод в другой класс или другое образовательное учреждение;
- на ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Школы;
- на обучение по индивидуальным учебным планам или ускоренный курс обучения;
- на бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой Школы во время образовательного процесса;
- на участие в управлении Школой, классом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- на сдачу экзамена в случае несогласия с годовой оценкой по соответствующему предмету конфликтной комиссии, создаваемой в Школе;
- внесение предложений по организации урочной деятельности, факультативов, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания, обеспечения режима и качества питания;
- на бесплатное медицинское обслуживание;
- на отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами;
- на заблаговременное уведомление учителями о сроках и объеме контрольных работ в соответствии с графиком;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- на получение документов об образовании в ходе прохождения обучения.
- Учащиеся школы также могут иметь другие права, предусмотренные законодательством ДНР, нормативными актами школы.

Учащиеся Школы обязаны:

- соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка для обучающихся и иные локальные акты для учащихся, исполнять решения органов самоуправления и приказы директора;
- уважать права, честь и достоинство других учащихся, работников Школы, не допускать ущемление их интересов, помогать младшим;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в Школе и вне ее, выполнять требования дежурных по Школе, добросовестно относиться к дежурству по Школе;
- сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;
- при неявке учащегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, учащийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность классного руководителя; в случае болезни учащийся предоставляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме;
- беречь имущество Школы, бережно относиться к результатам труда других людей, зеленым насаждениям;
- экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.
- Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, соблюдать их права;
- Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, безопасности и жизни окружающих; проходить в соответствии с законодательством ДНР периодические медицинские осмотры и диспансеризацию;
- Стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- Бережно относиться к школьному имуществу;
- Заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- Поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории;
- Соблюдать правила личной гигиены;
- Заботиться о внешнем виде, придерживаться школьной формы;
- Заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- Поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории;

Учащимся Школы запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;
- выносить без разрешения администрации Школы инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений;
- ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;
- курить в помещении Школы и на её территории.

III. О поощрениях и взысканиях

В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в школе применяются поощрения обучающихся:

3.1 Учащиеся школы поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в учебе;
- участие и победу в интеллектуально - творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- благородные поступки.

3.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой и Похвальным листом;
- занесение фамилии и фотографии учащегося на стенд «Отличники учебы»;
- Занесение имени учащегося в список «Одаренные дети»;
- Занесения фамилии и фотографии учащегося «Наши таланты».

Поощрения выносятся директором школы по представлению педагогического Совета школы, Совета обучающихся, классного руководителя и оформляются приказом директора. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы. О поощрении ученика директор (либо классный руководитель) в каждом отдельном случае сообщает его родителям (законным представителям), направляя им благодарственное письмо.

3.3. В целях обеспечения дисциплины и порядка в школе по отношению к обучающимся могут применяться взыскания.

Нарушениями, влекущими за собой наложение взыскания, являются:

1. Многократные пропуски занятий без уважительной причины.
2. Рукоприкладство — нанесение побоев, избиение.
3. Угроза, запугивание, шантаж.
4. Моральное издевательство:
 - употребление оскорбительных кличек;
 - дискриминация по национальным и социальным признакам;
 - подчёркивание физических недостатков;
 - нецензурная брань;
 - умышленное доведение другого человека до стресса, срыва.
5. Унижение человеческого достоинства:
 - вымогательство;
 - воровство;
 - порча имущества.
6. Передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.

3.4. Школа применяет следующие виды взысканий:

- а) замечание в дневник;
- б) дополнительные занятия по изучению Правил поведения;
- в) объявление выговора в приказе по школе;
- г) вызов учащегося и его родителей на педсовет, административное совещание;
- д) временный запрет на участие во внеурочных мероприятиях;
- е) обсуждение проступка в классных коллективах.
- ж) постановка на внутришкольный контроль;
- з) постановка на контроль в инспекцию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- и) возложение на родителей (законных представителей) обязанности возместить умышленно причиненный вред имуществу школы и обучающихся;
- к) в случае нарушения законов Донецкой Народной Республики учащиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством ДНР.

3.5. Правила наложения взыскания

1. К ответственности привлекается только виновный ученик.
2. Ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена ученического коллектива не допускается).

3. Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются).
4. За одно нарушение налагается только одно основное взыскание.
5. Применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.
6. До наложения дисциплинарного взыскания ученику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).
7. Взыскание выносится директором школы по представлению классного руководителя, Совета профилактики, педагогического Совета школы.

IV. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ

- 4.1. Каждый учащийся должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.
- 4.2. *Учащиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.*
- 4.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.
- 4.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.
- 4.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

- 5.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.
- 5.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.
- 5.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (ученик, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале).
- 5.4. Удаление учащихся с урока запрещено.
- 5.5. Снятие учащихся с урока возможно только по распоряжению директора школы, заместителя директора по УВР, дежурного администратора.
- 5.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.

VI. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЫ

1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков и утренних мероприятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения.

2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника) и все необходимые для уроков принадлежности.

3. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и переобуваются.

4. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка.

5. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен предоставить классному руководителю записку от родителей или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

личная болезнь;

посещение врача (предоставляется талон или справка);

экстренные случаи в семье, требующие личного участия учащегося (подтверждается заявлением родителей);

пропуск занятий по договоренности с администрацией (по заявлению родителей).

6. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы.

7. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3 дней в течение месяца, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы и письменного заявления родителей или справки из медицинского учреждения.

8. Учащиеся, систематически опаздывающие в школу, могут быть вызваны для объяснения в администрацию школы с приглашением родителей.

9. Нельзя без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры уходить из школы в урочное время.

10. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.

VII. ПОВЕДЕНИЕ НА УРОКЕ

1. Учащиеся занимают свои места за партой в кабинете, так как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей учеников.

2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

3. Перед началом урока, учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды, учащиеся остаются вместе с классом, но к занятиям не допускаются.

7. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

8. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

VIII. ПОВЕДЕНИЕ НА ПЕРЕМЕНЕ

1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;

IX. ПОВЕДЕНИЕ В СТОЛОВОЙ

1. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

2. Учащиеся обслуживаются питанием в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при получении пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.

3. Употреблять еду разрешается только в столовой. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

X. ПОВЕДЕНИЕ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕУРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.

2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием учащихся школы.

2. Настоящие Правила вывешиваются на школьном сайте для всеобщего ознакомления.